

# PLAN DE APRENDIZAJE A DISTANCIA

*Guía para padres para el aprendizaje 100% en línea*

*Le Mars Community Elementary*

## CONECTIVIDAD Y DISPOSITIVOS DE INTERNET

Se un punto de acceso a Internet puedepuedan poner a disposición para que los estudiantes que lo necesiten pagar. El punto de acceso solo debe utilizarse para fines escolares del estudiante; los informes se ejecutarán con frecuencia sobre el uso y el mal uso provocará la pérdida de este privilegio. Si la conectividad a Internet no está disponible para los estudiantes, se proporcionarán materiales alternativos. Si los estudiantes tienen dificultades técnicas con un dispositivo propiedad de la escuela, pueden enviar correo electrónico a [unhelp@lemarscsd.org](mailto:unhelp@lemarscsd.org) para obtener ayuda. Si la conexión personal a internet del estudiante no funciona con una computadora de la escuela, la familia es responsable de contactar a su proveedor de internet para asistencia.

## SISTEMA DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE

Todos los maestros ofrecerán aprendizaje remoto el día que no estén en la escuela a través de Seesaw en el nivel primario. Las tareas para practicar las habilidades que se enseñaron durante el día asignado se darán para que los estudiantes trabajen mientras están en casa. Todos los maestros pueden utilizar Google Meet para reuniones virtuales e instrucción, cuando sea necesario. Las reuniones se pueden crear a través de Google Meet y los participantes se unirán a las reuniones a través de Google Meet.

Todos los estudiantes recibirán capacitación sobre cómo usar Seesaw y Google Meet durante los primeros días de clases.

## ASISTENCIA EI

aprendizaje proporcionado a los estudiantes durante el aprendizaje remoto será requerido con la asistencia de los maestros. Los estudiantes que no completen el trabajo asignado se considerarán ausentes y están sujetos a las leyes de asistencia obligatoria del estado de Iowa.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAJE E INSTRUCCIÓN

En el caso de que sea necesario el aprendizaje remoto, los maestros de nivel de grado trabajarán juntos para proporcionar un trabajo centrado en los estándares esenciales. Los equipos trabajarán para mantener el aprendizaje constante en los tres edificios de primaria. Los equipos proporcionarán trabajo que cumpla con la cantidad de tiempo recomendada para los estudiantes en un nivel de grado particular.

Incluya información relacionada con las expectativas generales para los estudiantes en términos de tiempo, sincrónico, asincrónico, dónde encontrar los objetivos de aprendizaje para la semana (publicado en la base de operaciones del maestro), dónde acceder a un calendario de fechas de vencimiento, et.

## TAREA / COMENTARIOS / GRADOS Los

maestros trabajarán para condensar la cantidad de metas de aprendizaje comunicadas a los estudiantes mediante la identificación de los estándares curriculares más esenciales para cubrir. Los maestros proporcionarán 2-3 porciones de oportunidades de aprendizaje por área temática semanalmente **generadas por los maestros** y / o seleccionadas por SeeSaw. Se espera que los estudiantes completen / participen en todas las actividades proporcionadas. Los maestros proporcionarán comentarios a los estudiantes a lo largo del camino, con oportunidades para comunicar las preocupaciones proporcionadas a través de las horas de oficina virtual. Las calificaciones serán aprobadas / reprobadas en función de los logros relacionados con los estándares esenciales.

## HORARIO DE OFICINA VIRTUAL

Los horarios de oficina virtual serán determinados por cada maestro y comunicados a los estudiantes y padres. Esto puede incluir reuniones con estudiantes a través de Google Meet.

## CÓMO / CUÁNDO ACCEDER AL EDIFICIO DE SU HIJO

Durante el aprendizaje remoto, los edificios de primaria estarán cerrados al público. En caso de que su hijo necesite algo de su clase, comuníquese con el director del edificio por correo electrónico para hacer los arreglos.

Clark / Franklin: [neal.utesch@lemarscsd.org](mailto:neal.utesch@lemarscsd.org)

Kluckhohn: [scott.parry@lemarscsd.org](mailto:scott.parry@lemarscsd.org)

## APOYO PARA PADRES Y TUTORES

Durante el aprendizaje remoto, queremos apoyar a los padres tanto como sea posible mientras los estudiantes aprenden desde casa cuando su estudiante no está en la escuela. Si tiene inquietudes, comuníquese con el maestro de su hijo a través de la dirección de correo electrónico que proporcionaron al comienzo del año escolar. Las direcciones de correo electrónico también se pueden encontrar en el sitio web del distrito en [www.lemarscsd.org](http://www.lemarscsd.org). También puede dejar un mensaje telefónico para el personal de cada edificio y le devolveremos la llamada. Si su hijo tiene dificultades emocionales durante un tiempo de aprendizaje remoto, comuníquese con nuestros asesores para obtener ayuda y recursos.

### Recursos escolares:

Franklin / Kluckhohn Consejero: DeAndra Marht Teléfono-  
Franklin 546-4185 / Kluckhohn 546-7064  
Email- [deandra.mahrt@lemarscsd.org](mailto:deandra.mahrt@lemarscsd.org)

Clark Consejera: Kari Kopperud                      Teléfono: Clark 546-8121electrónico  
Correo: [kari.kopperud@lemarscsd.org](mailto:kari.kopperud@lemarscsd.org)

### Otros recursos:

Iowa Covid Hotline 211

Plains Area Mental Health 712-546-4624